

**2026 年度
龙岩市自然资源局
部门预算**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	6
三、部门主要工作任务	7
第二部分 2026 年度部门预算表	10
一、收支预算总表	11
二、收入预算总表	13
三、支出预算总表	15
四、财政拨款收支预算总表	17
五、一般公共预算拨款支出预算表	18
六、政府性基金预算拨款支出预算表	20
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	21
八、一般公共预算支出经济分类情况表	22
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	23
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	26
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	27
一、预算收支总体情况	28
二、一般公共预算拨款支出情况	28

三、政府性基金预算拨款支出情况	30
四、国有资本经营预算拨款支出情况	30
五、一般公共预算拨款基本支出情况	30
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	31
七、预算绩效目标情况	32
八、其他重要事项说明	39
第四部分 名词解释	41

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

龙岩市自然资源局部门的主要职责是：（一）依法履行全民所有土地、矿产、森林、草地、湿地、水等自然资源资产所有者职责。履行全市所有国土空间用途管制职责。组织贯彻执行国家、省自然资源和国土空间规划及测绘等法律、法规、规章，参与起草并组织实施地方立法权限内涉及自然资源和国土空间规划及测绘等地方性法规、规章草案，拟订市自然资源和国土空间规划及测绘政策措施和规范性文件。

（二）负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实统一规范的自然资源调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导全市自然资源调查监测评价工作。

（三）负责自然资源和不动产统一确权登记工作。负责制定并组织落实全市各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处和成果应用的制度规范。建立健全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。

（四）负责自然资源资产有偿使用工作。组织开展全民所有自然资源资产统计和资产核算，编制全民所有自然资源资产负债表。开展全民所有自然资源资产考核工作。组织指导监督开展全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地储备相关工作。负责自然资源资产价值评估管理，依

法收缴自然资源资产收益。落实全民所有自然资源资产报告制度，承担市政府向市人大报告全民所有自然资源资产的报告起草工作。

（五）负责自然资源的合理开发利用。组织拟订全市自然资源发展规划，组织研究全市自然资源管理涉及宏观调控、区域协调、城乡统筹和脱贫攻坚等方面的政策措施。组织指导监督全市实施自然资源开发利用标准，建立政府公示自然资源价格体系。组织开展自然资源分等定级价格评估和利用评价考核，落实节约集约利用。负责自然资源市场动态监测监管。

（六）负责建立空间规划体系并监督实施。贯彻落实主体功能区战略和制度，组织编制并监督实施全市国土空间规划和相关专项规划、控制性详细规划、城市设计、组织开展全市国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织划定全市生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。组织实施国土空间用途管制制度和城乡规划政策，负责指导全市村镇规划编制和审查工作。负责城镇规划区内的各项建设用地和各项建设工程的规划管理工作；核发选址意见书；审批各类工程建筑设计方案；负责城市环境艺术设计审查、审批；依法调整建设用地的使用性质，解决规划实施中的相关问题。负责工程规划许可并实施批后跟踪管理。组织拟订并实施全市土地、矿产等自然资源

年度利用计划。负责报国务院、省政府和市政府审批的土地用途转用审查、审核、报批工作。负责土地征收征用管理。

（七）负责统筹国土空间生态修复。牵头组织编制全市国土空间生态修复规划并实施有关生态修复重大工程。组织开展全市国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。落实生态保护补偿制度并监督实施，按规定落实合理利用社会资金进行生态修复相关政策措施，提出我市重大备选项目。按规定承担全市生态环境保护相关职责。

（八）负责组织实施最严格的耕地保护制度。牵头拟订和实施耕地保护政策措施，负责全市耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。落实耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。

（九）负责管理地质勘查行业和地质工作。组织编制全市地质勘查规划并监督检查执行情况。管理地质勘查项目，组织实施重大地质矿产勘查专项。承担全市广义地质工作，依法管理水文地质、工程地质、环境地质、城市地质、农业地质、旅游地质的调查、评价工作。

（十）落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制全市地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。负责地质灾害预防和治理，监督管理全市地下水过量开采及引发的地面沉降等地质灾害。组织指导协调和监督全市地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展全市地质灾害工程治理工作。配合做

好地质灾害应急救援相关工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

（十一）负责矿产资源管理工作。依法负责全市矿产资源储量管理。负责全市矿业权管理。会同有关部门承担保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。监督指导全市矿产资源合理利用和保护工作。

（十二）负责测绘地理信息管理工作。负责全市基础测绘和测绘行业管理。负责测绘基准、测绘标准、测绘成果质量的监督管理。负责全市测量标志保护。负责测绘资质资格与信用管理，监督管理全市地理信息安全和市场秩序。负责全市地理信息公共服务管理。负责全市地图管理。

（十三）监督检查自然资源和国土空间规划及测绘法律法规执行情况。组织查处自然资源和国土空间规划及测绘重大违法案件。指导全市自然资源和国土空间规划及测绘行政执法工作。

（十四）推动自然资源领域科技发展。制定并实施全市自然资源领域科技创新发展和人才培养规划和计划。组织拟订自然资源领域有关技术标准、规程规范，实施重大科技工程及创新能力建设。组织开展自然资源信息化工作，推进高新技术在自然资源领域的应用。

（十五）负责本系统、本领域人才队伍建设。

（十六）统一领导和管理市林业局，具体按照中央、省委和市委的有关规定办理。

(十七) 按规定承担安全生产方面相关职责。

(十八) 完成市委和市政府交办的其他任务。

(十九) 职能转变。市自然资源局要落实中央关于统一行使全民所有自然资源资产所有者职责，统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责的要求，按省、市部署发挥国土空间规划管控作用，为保护和合理开发利用自然资源提供科学指引。进一步加强自然资源的保护和合理开发利用，建立健全源头保护和全过程修复治理相结合的工作机制，实现整体保护、系统修复、综合治理。创新激励约束并举的制度措施，推进自然资源节约集约利用。进一步精简下放有关行政审批事项、强化监管力度，充分发挥市场对资源配置的决定性作用，更好发挥政府作用，强化自然资源管理规则、标准、制度的约束性作用，推进自然资源确权登记和评估的便民高效。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市自然资源局部门包括 16 个机关行政科室及 17 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	龙岩市自然资源局
2	龙岩市城乡规划与土地事务中心

3	龙岩市自然资源综合执法支队
4	龙岩市自然资源局基层自然资源所
5	龙岩市土地开发管理站
6	龙岩市城乡规划总工室
7	龙岩市地质灾害防治中心
8	龙岩市城市规划研究中心
9	龙岩市不动产登记中心
10	龙岩市城市规划馆
11	龙岩市土地档案馆
12	龙岩市土地收购储备中心
13	龙岩市矿业权收购储备中心
14	龙岩市城乡规划测绘服务站
15	龙岩市基础地理信息与测绘中心
16	龙岩市城市规划咨询服务中心
17	龙岩市国土资源评审中心
18	龙岩市土地征收服务中心

三、部门主要工作任务

2026年，龙岩市自然资源局部门主要任务是：规划引领，资源保障，监管强基，提升服务效能“新水平”。围绕上述任务，重点抓好以下工作：（一）规划引领，绘就国土空间开发保护“新蓝图”。一是持续构建国土空间规划体系。全力做好

乡镇国土空间总体规划编审工作，完成中心城区单元详细规划报批，积极督促做好大池、小池、岩山、万安四个镇规划下一阶段工作。协调推动各行业专项规划编制，纳入“一张图”管理。二是持续深化“山水龙岩”建设。聚焦山、水、文化三大核心维度，打造“望得见山、亲得见水、摸得到文脉”的规划策略，推动“山水龙岩”从资源优势转化为品牌优势和发展优势。

（二）资源保障，当好高质量发展“助推器”。一是服务好项目用地报批。开展重大基础设施和重大招商项目用地“一件事”改革，全面保障龙岩新机场、漳平抽水蓄能项目等重大项目用地需求。二是统筹好土地储备与供应。加大招商力度做好2026年龙岩中心城区经营性用地出让计划；谋划好新一轮土储债申报项目。三是赋能好“矿业+”高质量发展。重点跟踪稀土探矿权证尽快落地，加快推进永定铌钽矿地质勘查工作。

（三）监管强基，拧紧资源监管“螺丝钉”。一是压实耕地保护责任。探索实施全域土地综合整治试点项目。充分利用省耕地保护和国土绿化空间专项规划下发前窗口期，摸清底数实情。强化卫片核查整改，积极推进补充耕地、耕地恢复工作。二是守牢安全红线底线。加大执法监管力度，指导各县（市、区）有序化解存量问题；坚决打击非法违法开采矿产资源行为；坚决遏制新增农村乱占耕地建房，切实扛牢耕地保护政治责任；深化地质灾害综合治理。三是筑牢生态安全屏障。加快编制汀江-韩江流域山水林田湖草沙一体化保护和修复工程项目实施

方案，争取列入中央“十五五”期间山水工程；努力争取省级生态修复项目。

（四）务实托底，提升服务效能“新水平”。一是提升行政审批质效。持续推进项目工程施工“一件事”、项目竣工验收“一件事”等集成服务事项。系统整治招投标领域突出问题，持续化解不动产“登记难”，完善登记数据支撑。二是健全调查监测体系。扎实做好2025年度国土变更调查及2026年城市国土空间监测工作，及时掌握国土利用现状变化情况。三是提升测绘地信服务能力。持续深化实景三维运用，推动低空经济技术在自然资源保护、违法违规行为打击等低空政务监管方面深化运用。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	7185.75	一、一般公共服务支出	1.5
二、政府性基金预算拨款收入	2670	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	1922.37	五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1055.80
九、其他收入	3930.34	九、卫生健康支出	285.67
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	2670
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	11312.81
		十九、住房保障支出	382.68
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	15708.46	本年支出合计	15708.46
上年结转结余		结转下年支出	0

收入		支出	
收入合计	15708.46	支出合计	15708.46

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	15708.46	7185.75	2670.00	0.00	0.00	1922.37	0.00	0.00	0.00	3930.34	0.00
龙岩市土地开发管理站	127.94	127.94									
龙岩市自然资源局基层自然资源所	925.77	915.77								10	
龙岩市土地征收服务中心	1300					1300					
龙岩市不动产登记中心	1462.33	1462.33									
龙岩市土地收购储备中心	1550.91	550.91	1000								
龙岩市城市规划馆	207.35	135.95								71.4	
龙岩市城乡规划测绘服务站	127.38	127.38									
龙岩市基础地理	348.55	160				188.55					

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
信息与测绘中心											
龙岩市地质灾害防治中心	101.9	101.9									
龙岩市城市规划研究中心	214.16	214.16									
龙岩市土地档案馆	102.24	99.24								3	
龙岩市自然资源综合执法支队	854.33	854.33									
龙岩市城市规划咨询服务中心	302.03					302.03					
龙岩市城乡规划总工室	114.75	114.75									
龙岩市国土资源评审中心	232.79	101				131.79					
龙岩市自然资源局	3440.4	1820.4	1620								
龙岩市城乡规划与土地事务中心	4195.63	299.69	50							3845.94	
龙岩市矿业权收购储备中心	100	100									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		15708.46	5574.32	10134.14	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1.5		1.5			
20136	其他共产党事务支出	1.5		1.5			
2013699	其他共产党事务支出	1.5		1.5			
208	社会保障和就业支出	1055.8	1055.8				
20805	行政事业单位养老支出	1051.53	1051.53				
2080501	行政单位离退休	289.26	289.26				
2080502	事业单位离退休	224.49	224.49				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	464.21	464.21				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	73.57	73.57				
20808	抚恤	4.27	4.27				
2080801	死亡抚恤	4.27	4.27				
210	卫生健康支出	285.67	285.67				
21011	行政事业单位医疗	285.67	285.67				
2101101	行政单位医疗	83.79	83.79				
2101102	事业单位医疗	201.88	201.88				
212	城乡社区支出	2670		2670			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2670		2670			

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2120806	土地出让业务支出	2670		2670			
220	自然资源海洋气象等支出	11312.81	3850.17	7462.64			
22001	自然资源事务	11312.81	3850.17	7462.64			
2200101	行政运行	1176.83	1176.83				
2200104	自然资源规划及管理	89.4		89.4			
2200106	自然资源利用与保护	4210.94		4210.94			
2200150	事业运行	2673.34	2673.34				
2200199	其他自然资源事务支出	3162.3		3162.3			
221	住房保障支出	382.68	382.68				
22102	住房改革支出	382.68	382.68				
2210201	住房公积金	382.68	382.68				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	7185.75	一、一般公共服务支出	1.5
二、政府性基金预算拨款收入	2670	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	819.90
		九、卫生健康支出	235.01
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	2670
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	5815.73
		十九、住房保障支出	313.62
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	9855.75	支出合计	9855.75

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	7185.75	4558.35	2627.40
201	一般公共服务支出	1.5		1.5
20136	其他共产党事务支出	1.5		1.5
2013699	其他共产党事务支出	1.5		1.5
208	社会保障和就业支出	819.9	819.9	
20805	行政事业单位养老支出	815.63	815.63	
2080501	行政单位离退休	289.26	289.26	
2080502	事业单位离退休	102.99	102.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	388.28	388.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.1	35.1	
20808	抚恤	4.27	4.27	
2080801	死亡抚恤	4.27	4.27	
210	卫生健康支出	235.01	235.01	
21011	行政事业单位医疗	235.01	235.01	
2101101	行政单位医疗	83.79	83.79	
2101102	事业单位医疗	151.22	151.22	

220	自然资源海洋气象等支出	5815.73	3189.82	2625.9
22001	自然资源事务	5815.73	3189.82	2625.9
2200101	行政运行	1176.83	1176.83	
2200104	自然资源规划及管理	89.4		89.4
2200106	自然资源利用与保护	365		365
2200150	事业运行	2012.99	2012.99	
2200199	其他自然资源事务支出	2171.5		2171.5
221	住房保障支出	313.62	313.62	
22102	住房改革支出	313.62	313.62	
2210201	住房公积金	313.62	313.62	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2670.00	0.00	2670.00
212	城乡社区支出	2670		2670
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2670		2670
2120806	土地出让业务支出	2670		2670

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		7185.75
301	工资福利支出	3902.67
302	商品和服务支出	2778.95
303	对个人和家庭的补助	396.29
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	107.84
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4558.35
301	工资福利支出	3902.67
30101	基本工资	984.14
30102	津贴补贴	247.6
30103	奖金	1059.15
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	361.54
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	388.28
30109	职业年金缴费	35.1
30110	职工基本医疗保险缴费	231.45
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	8.34
30113	住房公积金	313.62
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	273.45
302	商品和服务支出	258.69
30201	办公费	50.09
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	17.83
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.3
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	0.45
30216	培训费	0.05
30217	公务接待费	5.5
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	

科目编码	科目名称	预算数
30228	工会经费	17.75
30231	公务用车运行维护费	34
30239	其他交通费用	53.44
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	79.28
303	对个人和家庭的补助	396.29
30301	离休费	18.77
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	4.27
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	373.25
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	0.7
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	0.7
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	

科目编码	科目名称	预算数
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	55.10
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	5.5
3、公务用车购置及运行费	49.6
其中：（1）公务用车购置费	15
（2）公务用车运行费	34.6

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026 年，龙岩市自然资源局部门收入预算为 15708.46 万元，比上年减少 147.28 万元，主要原因是：严格落实过紧日子要求，合理压减非必要、非刚性收入。其中：一般公共预算拨款收入 7185.75 万元、政府性基金预算拨款收入 2670 万元、事业收入 1922.37 万元、其他收入 3930.34 万元。

相应安排支出预算 15708.46 万元，比上年减少 147.28 万元，主要原因是：严格执行厉行节约要求，从严从紧编制预算，合理压减部门支出预算。其中：基本支出 5574.32 万元、项目支出 10134.14 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 7185.75 万元，比上年减少 563.38 万元，降低 7.27%，主要原因是：厉行节约，压减了一般性支出。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了自然资源人员经费和日常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2013699-其他共产党事务支出 1.50 万元。主要用于党建经费支出。

（二） 2080501-行政单位离退休 289.26 万元。主要用于行政单位离退休经费支出。

（三） 2080502-事业单位离退休 102.99 万元。主要用于事业单位退休人员高龄补贴支出。

（四） 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 388.28 万元。主要用于行政事业人员养老缴费支出。

（五） 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 35.10 万元。主要用于行政事业退休人员职业年金缴费支出。

（六） 2080801-死亡抚恤 4.27 万元。主要用于遗属补助支出。

（七） 2101101-行政单位医疗 83.79 万元。主要用于行政人员医疗保险缴费支出。

（八） 2101102-事业单位医疗 151.22 万元。主要用于事业人员医疗保险缴费支出。

（九） 2200101-行政运行 1176.83 万元。主要用于行政单位在职人员工资和公用经费支出。

（十） 2200104-自然资源规划及管理 89.40 万元。主要用于规划馆基本业务费、研究中心基本业务费等支出。

（十一） 2200106-自然资源利用与保护 365.00 万元。主要用于矿产资源管理经费、生态修复及地勘专项经费等支出。

（十二） 2200150-事业运行 2012.99 万元。主要用于事业单位在职人员工资和公用经费支出。

（十三） 2200199-其他自然资源事务支出 2171.50 万元。主要用于行政事业单位项目支出。

（十四） 2210201-住房公积金 313.62 万元。主要用于行政和事业人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金预算拨款安排的支出 2670.00 万元，比上年减少 772.00 万元，降低 22.43%，主要原因是：国土空间专项规划经费等项目支出比上年减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了国土空间规划项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了急需的项目支出等工作的支出需求等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2120806-土地出让业务支出 2670.00 万元。主要用于龙岩市自然资源局、龙岩市城乡规划与土地事务中心、龙岩市土地收购储备中心项目经费支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 4558.35 万元，其中：

（一）人员经费 4298.96 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 259.39 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 5.5 万元，与上年持平。主要原因是：保障龙岩市自然资源局部门公务接待工作需要。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 49.6 万元，其中：公务用车运行费 34.6 万元，比上年减少 6.80 万元，降低 16.43%；公务用车购置费 15 万元，比上年减少 24.00 万元，降低 61.54%。主要原因是：厉行节约，压减了公务用车运行费支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，龙岩市自然资源局部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

地质及矿产资源管理经费项目绩效目标表				
项目名称	地质及矿产资源管理经费			
主管部门	龙岩市自然资源局	实施单位	龙岩市自然资源局	
专项资金情况（万元）	资金总额	4422.00		
	财政拨款	4422.00		
	其他资金	0.00		
年度目标	1、（1）组织技术队伍对我市有效采矿按不低于 20%的比例进行随机复核以及绿色矿山建设检查；对采矿损毁土地图斑按不低于 30%的比例进行复核；（2）组织对全市生产规模大中型（不含非金属露天）的矿山提交的储量年度报告进行审查；（3）出现小型以上地质灾害灾情险情时，派出技术人员配合赶赴现场应急处置，提交建议的应急处置监测措施建议、手稿图纸和应急工作交接单等相关材料；（4）气象局定期提供开展地质灾害防治所需的年、季、月、周专项决策预报产品信息；遇到致灾性重大灾害性天气过程时，根据需求提供部分气象要素统计数据；（5）提交以下成果：①地质灾害防治现状；②规划的指导思想、原则和目标；③地质灾害易发区、危险区划定图；④总体部署和防治任务,提出地质灾害调查评价、监测预警、综合治理和排危险四大防灾体系及综合防灾能力建设任务；⑤资金渠道、保障措施等；（6）突发地质灾害群众转移应急演练,地质灾害科普宣传和培训教育。 2、（1）按照矿业权登记权限划分，负责组织开展市级登记管理矿业权矿产资源开采方案、矿区生态修复方案评审；（2）负责市级登记管理权限按矿业权出让金额形式征收的矿业权出让收益、按矿业权出让收益率形式征收的矿业权出让收益起始价、已有偿化处置剩余可采量处置确认等的评估计算；（3）①开展地下开采矿山井下测量，重点测量开采井巷工程设施分布范围有无超越矿区。②开展露天矿山无人机影像采集，重点测量开采边坡上边界有无超出矿区范围，开采面底部有无低于矿区下限高程。③开展矿山越界信访举报实地测量、工程施工剩余砂石处置项目实地抽查等工作相关技术支撑；（4）完成《龙岩市矿产资源总体规划（2026-2030 年）》编制，并同步开展市级规划数据库建设等工作；（5）基于 GIS 地图展示全市矿产资源分布热力图，按矿种用不同颜色区分，叠加行政区划边界，直观呈现各县资源富集程度。设"县级资源筛选"入口，点击任意县区（如永定区、上杭县）可快速切换至县级分布界面，并进行县级矿块详情展示和 VR 全景采集与应用。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	资金支出成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	绿色矿山入库核查数量	≥5 家

			审查报告数量	≥15 份
			矿山开采方案、矿区生态修复方案评审数量	≥9 宗
			矿业权出让收益评估数量	≥6 宗
		质量指标	矿山越界监管核查率	≥90%
		时效指标	应急处置及时率	≥90%
			规划完成及时率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	矿业权出让收益值	≥800 万元
		社会效益指标	矿山储备资源增加率	≥30%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%
备注				

自然资源规划与管理经费项目绩效目标表			
项目名称	自然资源规划与管理经费		
主管部门	龙岩市自然资源局	实施单位	龙岩市自然资源局
专项资金情况（万元）	资金总额	2471.94	
	财政拨款	1730.00	
	其他资金	741.94	
年度目标	1、开展各类国土空间规划项目。 2、（1）对龙岩市地理信息公共服务平台开展运行维护工作。（2）①对我局网络及信息系统提供日常网络安全运维服务；②龙岩市不动产登记信息系统等保咨询和测评服务;③龙岩市地理信息公共服务平台等保咨询和测评服务。 3、（1）①完成测区面积约 305 平方公里的正射影像数据获取和正射影像图制作。②向省自然资源厅申领全市域范围的卫片数据，制作影像电子地图，更新地理信息公共服务平台数据。③对新罗区范围内各乡镇（街道）的 79 个测量标志开展动态巡查；（2）①对抽取的项目进行外业测量复核、内业计算复查。②完成全市一定比例的测绘资质单位的质量管理体系及其运行情况、完成的测绘项目质量情况的抽查工作；（3）充分调研龙岩基础测绘“十四五”的规划编制实施情况，结合部省的最新基础测绘专项规划要求以及现阶段新的技术发展现状，编写龙岩市基础测绘“十四五”规划文本。主要包括更新完善基础测绘成果、丰富基础地理信息数据资源；继续完善新型测绘体系、提升公共服务保障能力、健全测绘地理信息管理机制、提升测绘监管水平以及低空空域资源调查和数字航路图编制等；（4）①Mesh 三维模型生产更新。②1:500 基础地形图更新。③矢量地形图数据的增量更新数据库制作。④城市级基础地理实体数据生产更新。⑤实景三维基础版专业管理系统对应的运行许可(桌面支撑软件)。⑥提升地理信息公共服务平台（天地图）的三维数据服务能力。⑦城市三维建筑模型构建（LOD1.3 级）更新。 4、（1）完成龙岩中心城区工程建设项目建筑设计方案技术审查；（2）完成龙岩中心城区工程建设项目夜		

	景灯光设计方案技术审查；（3）完成行政审批“双随机”日照分析复核检查；（4）完成建设项目各阶段的监管。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	建筑设计方案技术审查单价	≤0.9 元/平方米
	产出指标	数量指标	规划编制数量	≥4 个
			测量标志巡查数量	≥79 个
			建筑设计方案技术审查数	≥16 个
			夜景灯光设计方案技术审查数	≥6 个
			建设项目事中事后监管频次	≥250 次
		质量指标	测评通过率	≥100%
		时效指标	详细规划调整维护（或修编）及时率	≥90%
			正射影像图完成及时率	≥100%
			影像电子地图完成及时率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	网络安全事故发生次数	≤3 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意率	≥90%
备注				

自然资源利用保护和产权管理经费项目绩效目标表				
项目名称	自然资源利用保护和产权管理经费			
主管部门	龙岩市自然资源局	实施单位	龙岩市自然资源局	
专项资金情况（万元）	资金总额	2407.00		
	财政拨款	2407.00		
	其他资金	0.00		
年度目标	1、（1）针对建筑物、地下室平面位置及±0 标高、道路及管线平面位置及埋深标高进行复核；（2）对 2008 年-2024 年审批历史遗留档案进行整理，将选址、用地、方案、工程、验线、核实等图件转化为电子文件建档立卡存档，待项目规划条件核实后移交归档。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	资金支出成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	房建工程建设项目验线完	≥120 幢

			成数量	
			档案整理卷数	≥4000 卷
			道路工程建设项目验线完成数量	≥10km
			管线工程建设项目验线完成数量	≥120km
		质量指标	档案整理验收合格率	≥100%
		时效指标	档案电子化扫描完成及时率	≥100%
			验线工作完成及时率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	准予许可率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	办件对象满意率	≥95%
备注				

自然资源信息化经费项目绩效目标表				
项目名称	自然资源信息化经费			
主管部门	龙岩市自然资源局		实施单位	龙岩市自然资源局
专项资金情况 (万元)	资金总额		14.28	
	财政拨款		14.28	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成不动产登记系统的升级改造，实现第一批 18 个事项“现数据最多采一次”。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	资金成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	“数据最多采一次”事项上线数	≥18 个
			“数据最多采一次”事项办件量	≥10000 件
			不动产办件信息规范汇交数量	≥40000 件
		质量指标	不动产登记准确率	≥95%
			不动产数据汇聚一致率	≥95%
		时效指标	不动产办理时效	≤1 天
	效益指标	社会效益指标	“数据最多采一次”共享信息调用次数	≥10000 条
			“数据最多采一次”共享信息回	≥10000 条

			流数量	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办件群众满意率	≥90%
备注				

自然资源专项业务费项目绩效目标表				
项目名称	自然资源专项业务费			
主管部门	龙岩市自然资源局		实施单位	龙岩市自然资源局
专项资金情况(万元)	资金总额		4325.40	
	财政拨款		1162.00	
	其他资金		3163.40	
年度目标	1、开展土地出让地块评估及专家评审等工作。 2、①每年完成土地使用权拍卖具体事务性工作；②每年完成矿业权拍卖具体事务性工作；③每年完成龙岩市中心城市国有建设用地供应计划编制；④每年完成土地出让评估报告组织专家审核工作；⑤每年完成矿业权出让收益评估基准矿价结果审核；⑥每年完成土地地价动态监测。 3、完成不动产登记档案扫描加工入库，实现电子化。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	档案电子化扫描单价	≤0.33 元
	产出指标	数量指标	办理土地出让项目数量	≥10 件
			土地出让报告专家审核宗数	≥15 宗
			档案扫描数量	≥80 万页
		质量指标	业务办结率	≥55%
			档案扫描合格率	≥95%
		时效指标	土地地价动态监测年度监测报告完成及时率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	土地出让收入	≥10 亿元
		社会效益指标	电子档案利用次数	≥20000 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	办件对象满意率	≥95%
备注				

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门（单位）名称		龙岩市自然资源局	部门预算编码	605
年度 预算 安排 （万元）	资金总额		22082.46	
	项目支出		16508.14	
	基本支出		5574.32	
	其他支出		0.00	
年度 总体 目标	一、强化要素保障，推动城市建设内生动力超越 二、强化规划引领，推动城乡协调发展超越 三、强化资源保护，推动生态文明建设超越 四、强化品质提升，推动民生社会事业超越 五、强化惠民改革，推动服务发展能力超越 六、强化政治建设，推动全面从严治党向纵深超越			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	产出指标	数量指标	档案扫描数量	≥80 万页
			办理土地出让项目数量	≥10 件
			绿色矿山入库核查数量	≥5 家
			房建工程建设项目验线完成数量	≥120 幢
			建筑设计方案技术审查数	≥16 个
		质量指标	测评通过率	≥100%
			规划成果技术审查通过率	≥90%
		时效指标	正射影像图完成及时率	≥100%
			影像电子地图完成及时率	≥100%
			应急处置及时率	≥90%
	成本指标	经济成本指标	基本支出成本控制率	<100%
			项目支出成本控制率	≤100%

	效益指标	经济效益指标	地块出让收入	≥5 亿元
			矿业权出让收益值	≥800 万元
		社会效益指标	电子档案利用次数	≥20000 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%

3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年，龙岩市自然资源局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 123.80 万元，比上年增加 1.38 万元，增长 1.13%。主要原因是行政参公单位较比 2025 年新增人员 1 名，机关运行经费较上年增加。

（二）政府采购情况

2026 年，龙岩市自然资源局部门政府采购预算总额 3016.99 万元，其中：政府采购货物预算 21.09 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 2995.9 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，龙岩市自然资源局部门共有车辆 31 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 31 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 3 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

2026 年，龙岩市自然资源局部门委托业务费预算总额 382.43 万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。