

2024 年度龙岩市 不动产登记中心 单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算构成	5
三、单位主要工作任务	5
第二部分 2024 年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	12
四、财政拨款收支预算总表	14
五、一般公共预算拨款支出预算表	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 ...	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 ...	21
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	22
一、预算收支总体情况	23
二、一般公共预算拨款支出情况	23
三、政府性基金预算拨款支出情况	24
四、国有资本经营预算拨款支出情况	24

五、一般公共预算拨款基本支出情况	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	25
七、预算绩效目标情况	25
八、其他重要事项说明	31
第四部分 名词解释	32

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市不动产登记中心具体承担新罗区行政辖区内的房屋和土地不动产确权登记工作。主要职能：负责新罗区行政辖区内房屋和土地的申请、受理、审核、登簿、发证、存档等工作；负责办理新罗区行政辖区内不动产交易登记；负责建立、维护不动产统一登记信息平台；负责新罗区行政辖区内不动产登记资料的收集、整理、共享、汇交、归档和保管工作；负责不动产登记资料社会查询服务。

二、单位预算构成

列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
龙岩市不动产登记中心	财政核拨	25 人

三、单位主要工作任务

2024 年，龙岩市不动产登记中心主要任务是：中心将在市局党组的领导下，围绕突出实干争先和示范引领，充分运用好表格式工作法和项目化工作机制，推进服务创新、平台创新、机制创新，提升登记服务新维度。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）重点工作方面

一是持续强化党建引领，深化“龙 e 登”党建品牌内涵。持续开展队伍作风和素质提升专项行动，将不动产登记作风

建设作为中心重点工作，严格落实不动产登记“六不准”，从服务意识、服务水平、服务效能等方面积极推进不动产登记队伍作风常态化建设。

二是持续提升不动产登记服务能力。在不动产登记“全程网办”服务事项基础上，积极拓宽不动产登记“一件事一次办”服务范围，实现群众企业“高效办理一件事”落地见效，大幅提升企业和群众办事满意度、获得感。

三是持续推进指标排名提升。持续关注省厅辅助决策系统涉及不动产登记指标，安排专人跟踪市本级指标排名情况，积极完善系统功能，全力提升指标工作，力争2024年各指标排名在前三名内。

四是妥善处理信访维稳、化解历史遗留问题化解工作。积极探索化解信访积案的途径，创新工作方法，完善信访工作机制，妥善处理涉不动产登记信访问题；继续摸排梳理历史遗留问题项目，积极协调相关职能部门解决不动产登记法定前置要件问题，力争尽早化解“清零”。

（二）创新工作方面

一是探索推动自然资源系统与不动产登记“一码关联”。探索以“一码”（不动产单元代码）为基础，建立统一规范标准，实现自然资源系统内部全流程审批数据、信息数据关联和成果共享。

二是加强全市不动产登记机构协同联动，积极推进不动产交易登记业务“全市通办、全程网办”，解决群众异地办事困难，进一步提升群众办事便利度。

三是持续优化提升营商环境。全力推进不动产登记“税费同缴”，进一步优化营商环境，提升群众企业缴税、缴费便利度。打造“龙e登”不动产登记掌上智能查询服务，实现不动产登记咨询服务“不打烊”。推进不动产登记“e龙岩”“掌上办”，不断推进不动产登记便利化水平。探索优化扩展系统服务功能，创新查询方式，实现地籍图可视化查询。推进预告及抵押登记的智能审批，创新开展抵押权注销登记、预购商品房预告登记、预购商品房抵押权预告登记智能办理工作。

第二部分

2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,772.89	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	57.40
九、其他收入		九、卫生健康支出	25.04
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,655.62
		十九、住房保障支出	34.83
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1,772.89	支出合计	1,772.89

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业收入	事业单位经 营收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	其他收入	上年结 转结余
合计		1,772.89	1,772.89									
208	社会保障和就业支出	57.40	57.40									
20805	行政事业单位养老支出	57.40	57.40									
2080502	事业单位离退休	13.47	13.47									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.93	43.93									
210	卫生健康支出	25.04	25.04									
21011	行政事业单位医疗	25.04	25.04									
2101102	事业单位医疗	25.04	25.04									
220	自然资源海洋气象等支出	1,655.62	1,655.62									
22001	自然资源事务	1,655.62	1,655.62									
2200150	事业运行	350.62	350.62									
2200199	其他自然资源事务支出	1,305.00	1,305.00									
221	住房保障支出	34.83	34.83									

22102	住房改革支出	34.83	34.83									
2210201	住房公积金	34.83	34.83									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1, 772. 89	467. 89	1, 305. 00			
208	社会保障和就业支出	57. 40	57. 40				
20805	行政事业单位养老支出	57. 40	57. 40				
2080502	事业单位离退休	13. 47	13. 47				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43. 93	43. 93				
210	卫生健康支出	25. 04	25. 04				
21011	行政事业单位医疗	25. 04	25. 04				
2101102	事业单位医疗	25. 04	25. 04				
220	自然资源海洋气象等支出	1, 655. 62	350. 62	1, 305. 00			
22001	自然资源事务	1, 655. 62	350. 62	1, 305. 00			
2200150	事业运行	350. 62	350. 62				
2200199	其他自然资源事务支出	1, 305. 00		1, 305. 00			
221	住房保障支出	34. 83	34. 83				
22102	住房改革支出	34. 83	34. 83				

2210201	住房公积金	34.83	34.83				
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,772.89	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	57.40
		九、卫生健康支出	25.04
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,655.62
		十九、住房保障支出	34.83
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1,772.89	支出合计	1,772.89

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1,772.89	467.89	1,305.00
208	社会保障和就业支出	57.40	57.40	
20805	行政事业单位养老支出	57.40	57.40	
2080502	事业单位离退休	13.47	13.47	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.93	43.93	
210	卫生健康支出	25.04	25.04	
21011	行政事业单位医疗	25.04	25.04	
2101102	事业单位医疗	25.04	25.04	
220	自然资源海洋气象等支出	1,655.62	350.62	1,305.00
22001	自然资源事务	1,655.62	350.62	1,305.00
2200150	事业运行	350.62	350.62	
2200199	其他自然资源事务支出	1,305.00		1,305.00
221	住房保障支出	34.83	34.83	
22102	住房改革支出	34.83	34.83	
2210201	住房公积金	34.83	34.83	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1, 772. 89
301	工资福利支出	430. 94
302	商品和服务支出	1, 328. 27
303	对个人和家庭的补助	13. 28
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	0. 40
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		467.89
301	工资福利支出	430.94
30101	基本工资	105.20
30102	津贴补贴	
30103	奖金	121.12
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	63.97
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.93
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.70
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	1.19
30113	住房公积金	34.83
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	36.00
302	商品和服务支出	23.67
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	

30216	培训费	
30217	公务接待费	0.50
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	2.03
30229	福利费	0.45
30231	公务用车运行维护费	3.00
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	17.69
303	对个人和家庭的补助	13.28
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	13.28
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	

30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	

31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.50
3、公务用车购置及运行费	3.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	3.00

第三部分

2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024 年，龙岩市不动产登记中心收入预算为 1772.89 万元，比上年减少 128.97 万元，主要原因是人员变动和项目支出减少。其中：一般公共预算拨款收入 1772.89 万元。

相应安排支出预算 1772.89 万元，比上年减少 128.97 万元，主要原因是人员变动和项目支出减少。其中：基本支出 467.89 万元、项目支出 1305 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 1772.89 万元，比上年减少 128.97 万元，降低 6.78%，主要原因是人员变动和项目支出减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和非急需非刚性支出，同时合理保障了不动产登记中心人员经费和日常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080502-事业单位离退休 13.47 万元。主要用于退休人员经费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费 43.93 万元。主要用于在职人员养老保险支出。

（三）2101102-事业单位医疗 25.04 万元。主要用于在职人员医疗、工伤保险支出。

（四）2200150-事业运行 350.62 万元。主要用于在职人员工资、综合定额公用经费、福利费、工会费等支出。

（五）2200199-其他自然资源事务支出 1305 万元。主要用于不动产基本业务费、继承公证费项目、不动产信息化专项（档案电子化及整档）项目等支出。

（六）2210201-住房公积金 34.83 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 467.89 万元，其中：

（一）人员经费 444.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 23.67 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 0.5 万元，比上年减少 0.5 万元，降低 50%。主要原因是：过紧日子、厉行节约，压缩接待费用。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 3 万元，其中：公务用车运行费 3 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：保障公务用车需求。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年，龙岩市不动产登记中心共设置二级项目绩效目标 2 个，共涉及财政拨款资金 156 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

不动产信息化专项（档案电子化及整档）项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	1.《不动产登记操作规范》（试行）； 2.《龙岩市档案局 龙岩市行政服务中心管理委员会关于做好行政审批电子文件材料归档工作的通知》（岩档〔2019〕7号）		
	项目申报的可行性	项目实施须制订招标方案，报市不动产登记中心分管领导和主要领导审核，审核通过后经过招标代理公司代理进行招投标，将不动产登记档案的电子化及整档项目整体承包给具有从事档案规范化整理、扫描加工处理相关业务能力和业务经验的中标方,按双方签订的合同严格执行。		
专项资金情况（万元）	资金总额	76.00		
	财政拨款	76.00		
	其他资金			
项目实施期目标	完成不动产登记档案扫描加工入库，实现电子化。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	是否一次性编制整体政府采购预算	=是
			档案电子化扫描单价	≤0.33 元
	产出指标	数量指标	档案扫描数量	≥230 万页
			电子化档案入库数量	≥230 万页
		质量指标	采购方式是否正确	=是
			档案扫描合格率	≥95%
		时效指标	签订政府采购电子合同是否及时	=是

			采购人是否按规定时间确认采购结果及时	=是
			是否执行意向公开制度及时	=是
			档案扫描完成及时率	≥90%
			电子档案入库及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	项目是否专门面向中小企业	=是
			电子档案利用次数	≥53738 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	对档案扫描承接方满意度	≥95%
备注				

继承公证服务费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《龙岩市自然资源局 2019 年第 8 次党组（扩大）会议纪要》（[2019]8 号）		
	项目申报的可行性	公证机构是法律规定的专门证明机构，《公证法》为公证机构开展继承登记材料公证提供了制度、人力、组织和信息技术保障，有利于发挥公证专业优势，弥补继承登记实质审查之短板，推动继承登记安全高效运行，分散登记机构登记中的责任承担风险。此项目可行。		
专项资金情况 (万元)	资金总额	80.00		
	财政拨款	80.00		
	其他资金			
项目实施期目标	针对龙岩市新罗区中心城区范围内（含东城、西城、南城、北城、中城、曹溪、西陂、东肖、龙门、铁山、红坊、江山）和新罗区中心城区范围外的不动产的继承公证法律服务。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	成本指标	经济成本指标	是否一次性编制整体政府采购预算	=是
			独立办证的车位、车库、杂物间基准单价控制额	≤500 元/个
			新罗区中心城市主城区以外不动产基准单价控制额	≤3000 元/套（幢）
			新罗区中心城市主城区范围内不动产基准单价控制额	≤2000 元/套（幢）
	产出指标	数量指标	服务宗数	≥400 宗
		质量指标	采购方式是否正确	=是
			继承产权真实性达标率	≥100%
		时效指标	签订政府采购电子合同是否及时	=是
			采购人是否按规定时间确认	=是

			采购结果及时	
			是否执行意向公开制度及时	=是
			继承公证服务完成及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	投诉有效处理率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	办件对象满意率	≥95%
备注				

2. 单位整体支出绩效目标表

单位整体支出绩效目标表

(2024 年度)

部门（单位）名称		龙岩市不动产登记中心	部门预算编码	605009
年度 预算 安排 （万元）	资金总额		1772.89	
	项目支出		1305.00	
	基本支出		467.89	
	其他支出		0.00	
年度总体目标	一是持续强化党建引领，深化“龙e登”党建品牌内涵。 二是持续提升不动产登记服务能力。 三是持续推进指标排名提升。 四是妥善处理信访维稳、化解历史遗留问题化解工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	成本指标	经济成本指标	基本支出成本控制率	≤100%
			项目支出成本控制率	≤100%
	效益指标	经济效益指标	不动产登记费收入	≥800 万元
		社会效益指标	电子档案利用次数	≥53738 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意率	≥90%
			群众满意率	≥90%
	产出指标	数量指标	不动产登记数量	≥80000 件
			继承公证服务宗数	≥400 宗
		质量指标	不动产登记发证网上申请比率	≥90%
		时效指标	不动产登记办理时效	≥95 分

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，龙岩市不动产登记中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024 年，龙岩市不动产登记中心政府采购预算总额 161.4 万元，其中：政府采购货物预算 5.4 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 156 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，龙岩市不动产登记中心共有车辆 1 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 1 套。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。