

**2023 年度龙岩市
自然资源综合执法支队
单位预算**

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算构成	5
三、单位主要工作任务	6
第二部分 2023年度单位预算表	9
一、收支预算总表	10
二、收入预算总表	11
三、支出预算总表	13
四、财政拨款收支预算总表	15
五、一般公共预算拨款支出预算表	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	23
第三部分 2023年度单位预算情况说明	24
一、预算收支总体情况	25

二、一般公共预算拨款支出情况·····	25
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	26
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	26
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	27
七、预算绩效目标情况·····	27
八、其他重要事项说明·····	31
第四部分 名词解释·····	32

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市自然资源综合执法支队的主要职责是：以龙岩市自然资源局名义统一行使土地、矿产、规划、测绘等方面的行政处罚以及与之相关的行政检查、行政强制等执法职责。具体为：

（一）宣传、贯彻、执行国家、省、市有关自然资源管理的法律法规和其他规范性文件。

（二）负责组织、指导、监督检查全市自然资源综合执法工作。

（三）负责受理对土地、矿产、规划、测绘违法行为的信访工作；依法组织查处全市较重大、复杂自然资源违法案件；依法对新罗区行政区域内除法律规定由农业农村等部门和省政府授权城市管理部门集中行使土地、规划方面行政处罚权外的土地、规划、测绘违法行为、违法案件进行立案查处；协助对人民法院裁定的强制执行工作。

（四）负责组织、指导、监督检查全市土地矿产卫片执法检查检查工作。

（五）负责指导、监督检查县（市、区）自然资源综合执法大队执法工作。

（六）承办市委、市政府和上级行政主管部门交办的其他工作。

二、单位预算构成

列入 2023 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
龙岩市自然资源综合执法 支队	财政核拨	33

三、单位主要工作任务

2023 年,支队将围绕党的二十大精神、上级重大决策部署和市委、市政府中心工作,结合支队职能,在市局自然资源党组的正确领导下,以保护资源、保障发展为出发点,以查处自然资源违法案件为中心,依法行政,严格执法,为龙岩高质量发展落实赶超保驾护航。围绕上述任务,重点完成了以下工作:

(一) 土地执法方面

1. 强化督查。结合市局开展的重点工作调研督导以及各类专项行动工作,对各县(市、区)的土地巡查工作定期不定期开展督查;结合土地移动执法监察系统,加强对基层自然资源所执法巡查工作进行督查,确保巡查覆盖率 100%,制止率、查处率持续提升。

2. 强化案件查处工作。严肃查处新罗区范围内的土地卫片图斑涉及的违法占地案件;及时查处新罗区域内巡查发现、信访举报、上级交办、部门转办的土地违法案件。

3. 积极主动服务中心城市建设。做好中心城市建设产权认定、闲置土地调查认定等工作,配合住建局做好自建房安

全专项整治工作。

（二）矿管执法方面

1. 强化废弃矿山网络化监管，加强日常巡查，持续开展打击非法违法采矿行动。

2. 继续组织做好全市矿产卫片图斑核查工作。

3. 在重要时间节点开展常态化的明察暗访活动。

（三）卫星遥感与监测工作方面

1. 促进各县（市、区）加强耕地保护宣传，落实共同责任机制。

2. 督促指导 2021、2022 年度自然资源部卫片执法违法用地整改工作，指导各县（市、区）开展 2023 年度卫片执法工作。

3. 进一步加强“天地网”卫片执法督促检查工作。加大对图斑的核查力度，加强对各县（市、区）整改工作的督促指导，及时将“天地网”整改到位情况上报系统。

4. 严格落实自然资源督察反馈问题整改工作。对督察反馈问题已整改到位的，巩固整改成效，防止反弹；对未整改到位的问题，督促相关县（市、区）抓紧落实整改。

（四）安全生产工作

聚焦自然资源领域内矿山越界开采监管、打击非法违法采矿工作、地质灾害隐患排查治理、规划源头管控等重点领域开展隐患大排查和大整治和督导检查，坚决防范遏制各类生产安全事故。

（五）各类专项工作

1. 持续开展常态化扫黑除恶斗争。进一步加强宣传工作；以“沙霸”“矿霸”违法行为为重点，进一步加强线索摸排，严厉打击自然资源领域涉黑涉恶违法行为；认真做好“三书一函”整改工作。

2. 继续开展农村乱占耕地建房整治专项工作。完善、落实五级网格化巡查制度和新增问题包户制度，加强巡查和跟踪监管，严防“死灰复燃”和复耕不到位；继续推进长汀县非住宅类房屋存量问题处置试点工作，形成处置经验，指导全市农村乱占耕地建房历史存量问题的开展。

继续做好“大棚房”问题专项清理整治“回头看”和新农村建设项目非法出售宅基地专项整治等专项行动，确保取得扎扎实实的成效。

第二部分

2023年度单位预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,131.12	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	85.52
九、其他收入		九、卫生健康支出	40.61
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	

		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	948.80
		十九、住房保障支出	56.19
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1,131.12	支出合计	1,131.12

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位 经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	上年结转 结余
------	------	----	------------------	---------------------	----------------------	--------------------	------	--------------	------------	--------------	------	------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计		1, 131. 12	1, 131. 12									
208	社会保障和就业支出	85. 52	85. 52									
20805	行政事业单位养老支出	85. 52	85. 52									
2080501	行政单位离退休	18. 36	18. 36									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67. 16	67. 16									
210	卫生健康支出	40. 61	40. 61									
21011	行政事业单位医疗	40. 61	40. 61									
2101101	行政单位医疗	40. 61	40. 61									
220	自然资源海洋气象等支出	948. 80	948. 80									
22001	自然资源事务	948. 80	948. 80									
2200101	行政运行	618. 80	618. 80									
2200199	其他自然资源事务支出	330. 00	330. 00									
221	住房保障支出	56. 19	56. 19									
22102	住房改革支出	56. 19	56. 19									
2210201	住房公积金	56. 19	56. 19									

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营 支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
1	2	3	4	5	6	7	8
合计		1,131.12	801.12	330.00			
208	社会保障和就业支出	85.52	85.52				
20805	行政事业单位养老支出	85.52	85.52				
2080501	行政单位离退休	18.36	18.36				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.16	67.16				
210	卫生健康支出	40.61	40.61				
21011	行政事业单位医疗	40.61	40.61				
2101101	行政单位医疗	40.61	40.61				
220	自然资源海洋气象等支出	948.80	618.80	330.00			
22001	自然资源事务	948.80	618.80	330.00			
2200101	行政运行	618.80	618.80				
2200199	其他自然资源事务支出	330.00		330.00			
221	住房保障支出	56.19	56.19				
22102	住房改革支出	56.19	56.19				

2210201	住房公积金	56.19	56.19				
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1, 131. 12	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	85. 52
		九、卫生健康支出	40. 61
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	948. 80
		十九、住房保障支出	56. 19
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	1, 131. 12	支出合计	1, 131. 12

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计		1,131.12	801.12	330.00
208	社会保障和就业支出	85.52	85.52	
20805	行政事业单位养老支出	85.52	85.52	
2080501	行政单位离退休	18.36	18.36	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.16	67.16	
210	卫生健康支出	40.61	40.61	
21011	行政事业单位医疗	40.61	40.61	
2101101	行政单位医疗	40.61	40.61	
220	自然资源海洋气象等支出	948.80	618.80	330.00
22001	自然资源事务	948.80	618.80	330.00
2200101	行政运行	618.80	618.80	
2200199	其他自然资源事务支出	330.00		330.00
221	住房保障支出	56.19	56.19	
22102	住房改革支出	56.19	56.19	
2210201	住房公积金	56.19	56.19	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		
合计		1,131.12
301	工资福利支出	708.59
302	商品和服务支出	389.31
303	对个人和家庭的补助	28.67
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	4.55
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		801.12
301	工资福利支出	708.59
30101	基本工资	154.35
30102	津贴补贴	107.15
30103	奖金	212.70
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67.16
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	40.06
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.55
30113	住房公积金	56.19
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	70.43
302	商品和服务支出	74.36
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	7.92
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	

30215	会议费	1.00
30216	培训费	1.00
30217	公务接待费	1.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	3.14
30229	福利费	0.59
30231	公务用车运行维护费	15.00
30239	其他交通费用	24.74
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	19.97
303	对个人和家庭的补助	18.17
30301	离休费	
30302	退休费	18.17
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	

30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	

31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	16.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.00
3、公务用车购置及运行费	15.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	15.00

第三部分

2023年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2023 年，龙岩市自然资源综合执法支队收入预算为 1131.12 万元，比上年增加 297.56 万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入 1131.12 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 1131.12 万元，比上年增加 297.56 万元，主要原因是人员经费增加。其中：基本支出 801.12 万元、项目支出 330 万元、事业单位经营支出 0 万元、上缴上级支出 0 万元、对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023 年度一般公共预算拨款支出 1131.12 万元，比上年增加 297.56 万元，增长 35.7%，主要原因是人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了单位日常等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080501-行政单位离退休 18.36 万元。主要用于参公单位退休人员高龄补贴、过节费、退休人员生活补贴等

支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 67.16 万元。主要用于参公事业单位基本养老保险缴费支出。

（三）2101101-行政单位医疗 40.61 万元。主要用于参公事业单位人员医疗保险缴费支出。

（四）2200101-行政运行 618.8 万元。主要用于参公事业单位在职人员工资和公用经费支出。

（五）2200199-其他自然资源事务支出 330 万元。主要用于参公事业单位项目支出。

（六）2210201-住房公积金 56.19 万元。主要用于参公事业单位住房公积金缴费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 801.12 万元，其中：

（一）人员经费 726.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 74.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2023 年预算安排 1 万元，比上年增加 0.5 万元，增长 50%。主要原因是：部、省卫片执法及农村乱占耕地建房问题专项整治任务重、核查图斑多，上级部门来岩调研、检查增多。

（三）公务用车购置及运行费

2023 年预算安排 15 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023 年，龙岩市自然资源综合执法支队共设置 2 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 90 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表
部、省动态执法图斑核查专项经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		70.00	
	财政拨款：		70.00	
	其他资金：		0.00	
总体目标	根据自然资源部、福建省自然资源厅要求，市级自然资源主管部门对全市卫片疑似违法图斑的数据进行核查，动态执法图斑核查工作结果是国家、省开展对地方政府领导问责的依据，此项工作不但时间紧、任务重、责任大，而且需专业技术支撑。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	是否一次性编制整体政府采购预算	是
			资金支出成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	疑似违法图斑线上核查个数	≥4000 个
			疑似违法图斑线下核查个数	≥1000 个
		质量指标	采购方式是否正确	是
			疑似违法图斑线上核查率	≥90%
			全市疑似违法图斑线下核查率	≥20%
		时效指标	签订政府采购电子合同是否及时	是
			采购人是否按规定时间确认采购结果及时	是
			是否执行意向公开制度及时	是
			全年预算资金累计支出率	≥100%

			三季度预算资金累计支出率	≥0%
			二季度预算资金累计支出率	≥0%
			一季度预算资金累计支出率	≥0%
			全市疑似违法图斑线上核查及时率	≥90%
			全市疑似违法图斑线下核查及时率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	项目是否专门面向中小企业	是
		生态效益指标	地方违法用地件数减少数	≥100 件
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%

农村乱占耕地建房整治行动专项经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		20.00	
	财政拨款：		20.00	
	其他资金：		0.00	
总体目标	遏制新增乱占耕地建房行为，分类处置、分步处理存量占用耕地建房行为，严格保护耕地。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	是否一次性编制整体政府采购预算	是
			资金支出成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	线下图斑复核数	≥20 件
			线上图斑复核数	≥50 件
		质量指标	采购方式是否正确	是
			线上图斑复核率	≥95%
			新增农村乱占耕地建房问题整改率	≥95%
		时效指标	签订政府采购电子合同是否及时	是
			采购人是否按规定时间确认采购结果及时	是
			是否执行意向公开制度及时	是
			全年预算资金累计支出率	≥100%
			三季度预算资金累计支出率	≥0%
			二季度预算资金累计支出率	≥0%
			一季度预算资金累计支出率	≥0%

			房屋问题整改完成及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	项目是否专门面向中小企业	是
			农村乱占耕地建房投诉举报受理率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意率	≥90%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年，龙岩市自然资源综合执法支队一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 74.36 万元，比上年减少 6.69 万元，降低 8.25%。主要原因是公用经费减少。

（二）政府采购情况

2023 年，龙岩市自然资源综合执法支队政府采购预算总额 75.661 万元，其中：政府采购货物预算 5.661 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 70 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，龙岩市自然资源综合执法支队共有车辆 5 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 5 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2023 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。